

Appui financier pour l'amorçage et la structuration des coopérations internationales

IMPORTANT

- ✓ **Seules les demandes entièrement complétées et dûment signées se verront examinées.**
- ✓ **Les demandes peuvent être déposées tout au long de l'année, pour être examinées par la commission d'appel d'offres DRI, présidée par Monsieur le Vice-Président aux Relations Internationales. Un retour sera effectué sous 3 mois maximum à compter de la réception du dossier.**
- ✓ **Quel que soit leur cadre, les colloques, les activités de recherche, les événements récurrents, ou encore la mobilité étudiante ne sont pas éligibles à ce dispositif.**
- ✓ **Le cofinancement approprié du projet est une donnée primordiale dans l'arbitrage des sollicitations**

UNIVERSITE DE STRASBOURG – PORTEUR DE PROJET

Composante :

Porteur du projet : Nom : Prénom :
 Titre / Fonction :
 E-mail : Tél. :

Référent pédagogique : Nom : Prénom :
 Titre / Fonction :
 E-mail : Tél. :

Référent administratif : Nom : Prénom :
 Titre / Fonction :
 E-mail : Tél. :

ETABLISSEMENT CIBLE / PARTENAIRE

Ville - Pays :

Nom de l'établissement :

Lien vers le site web de l'établissement :

Disciplines / domaines enseignés :

Référent : Nom : Prénom :
 Titre / Fonction :
 E-mail : Tél. :

Existe-t-il un accord-cadre¹ UNISTRA avec ce partenaire ? OUI NON

Le partenaire fait-il partie de la liste d'établissements prioritaires² pour cet appel ? OUI NON

SYNTHESE DE VOTRE PROJET

Vous souhaitez : Accueillir votre/vos interlocuteur(s) Visiter votre/vos interlocuteur(s)

Afin de : Mettre en place un nouvel accord Développer un accord existant

Date de réalisation : du / / 2016 au / / 2016

Budget total : € Co-financement de la composante : € Financement sollicité : €

¹ Un accord-cadre Unistra est signé pour l'ensemble de l'établissement : ① voir [nos coopérations en ligne](#)

² Liste des établissements prioritaires disponible sur l'appel officiel : ① voir ENT / Fonctionnement / Service d'appui / DRI

Appui financier pour l'amorçage et la structuration des coopérations internationales

DESCRIPTIF ET ARGUMENTAIRE DE VOTRE PROJET DE COOPERATION

- ✓ Origine de la demande (demande du partenaire, du porteur, du doyen/directeur de composante, d'un ministère, etc ?)
- ✓ Objectifs et adéquation à la stratégie de l'Université de Strasbourg ? Choix du partenaire (Formation, Excellence, etc ?)
- ✓ Antécédents / historique (rencontres, échanges, liens antérieurs, expérience du porteur, etc.). - ① possibilité d'annexes

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

PROGRAMME D'ACTION DU PROJET

Dates	Actions (qui, quoi, besoins et leur prise en charge)	Objectifs / Résultats attendus
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

BUDGET PREVISIONNEL EXHAUSTIF			
DEPENSES		RECETTES	
Transport		Sollicitation Appel d'Offres DRI	
Hébergement			
Per Diem			
Heures de cours		Cofinancement de la Composante	
Logistique			
Communication			
BUDGET TOTAL (base de calcul des dépenses à expliciter dans l'annexe1) :			€

Avis de la Composante		Avis de la DRI	Avis de la Commission
<input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable	<input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable	<input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable	<input type="checkbox"/> Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable
<u>Avis motivé :</u>	<u>Avis motivé :</u>	<u>Observations :</u>	<u>Décision motivée :</u>
.....	Dossier reçu complété au / /
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
Date, signature et cachet :	Date, signature et cachet :	Date, signature et cachet :	Date, signature et cachet :
Le Coordinateur RI	Le Doyen / Directeur d'UFR	La DRI	Le Vice-Président RI :

Appui financier pour l'amorçage et la structuration des coopérations internationales

Annexe 1 : Développement des bases de calcul des dépenses

TRANSPORT(S) : AVIONS, TRAINS, BUS, AUTRES		
Type :	Type :	Type :
Nombre d'unité :	Nombre d'unité :	Nombre d'unité :
Coût unitaires :	Coût unitaires :	Coût unitaires :
Sous-Total :	Sous-Total :	Sous-Total :
Total de la ligne Transport :		

HEBERGEMENT		
Lieu de résidence :		
Lien vers le site web de l'établissement :		
Nuitées :	Coût unitaires :	Total Hébergement :

PER DIEM		
Nombre de repas :	Coût unitaires :	Total Restauration :

HEURES DE COURS		
Heures enseignées :	Coût unitaires :	Total :

LOGISTIQUE	COMMUNICATION	AUTRES

Total Logistique / Communication / Autres :
